



Municipalità II
Avvocata – Montecalvario - Mercato – Pendino
Porto - San Giuseppe

Disposizione Dirigenziale n.139 del 17/12/2025
I1521_17122025_139

Oggetto: Modifica del piano di rotazione, aggiornato con Disposizione Dirigenziale n. 66 del 03/07/2024, del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione in servizio presso la II Municipalità sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17 novembre 2022.



Municipalità II
Avvocata – Montecalvario - Mercato – Pendino
Porto - San Giuseppe

Il Direttore della II Municipalità

Premesso che:

- la legge 6/11/2012 n. 190 prevede tra le misure cardine di prevenzione del rischio corruttivo, la rotazione ordinaria del personale, con particolare riferimento al personale responsabile delle aree maggiormente esposte a rischio di corruzione;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 445 del 2022 (fase 1 misura Generale del PTPCT 2022/2024), ha approvato *i criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale*, introducendo rispetto, alla versione precedente, alcuni elementi di novità, comprese nuove misure alternative;
- dette linee guida prevedono, inoltre, che *“per i titolari di posizione organizzativa la durata di permanenza nel medesimo incarico non dovrà superare due affidamenti consecutivi”*;
- l'art. 6 comma 4 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 1° marzo 2024, stabilisce che *“il dirigente è tenuto ad adottare le misure organizzative necessarie per prevenire, rispetto a quanto segnalato, che si determinino situazioni di conflitto di interessi reale o potenziale, disponendo misure di rotazione del personale, l'assegnazione al dipendente interessato di funzioni esclusivamente istruttorie sul procedimento con avocazione a se stesso dell'adozione dell'atto finale, l'assegnazione del dipendente ad compiti o ad altro ufficio”*;
- l'art. 14, comma 11, del predetto Codice prevede che: *“i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e le linee guida stabiliti nel medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall'Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa”*;
- con la deliberazione di G.C. n. 69 del 04/03/2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027 (modificato da ultimo con deliberazione di G.C. n. 547 del 06/11/2025), contenente la sottosezione Rischi Corruttivi e trasparenza;
- tra le misure generali poste a presidio del rischio corruttivo è stata indicata la misura generale MG2 avente ad oggetto la rotazione ordinaria del personale in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022;
- la *Sezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza* del PIAO 2025-2027 individua le fasi attuative della misura della rotazione ordinaria del personale (misura MG2) prevedendo, in



Municipalità II
Avvocata – Montecalvario - Mercato – Pendino
Porto - San Giuseppe

particolare, l'aggiornamento dei piani di rotazione del personale titolare di incarico di elevata qualificazione entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico medesimo.

Considerato che:

- in attuazione della fase 1 della misura generale MG2 della sottosezione Rischi Corruttivi e trasparenza del PIAO 2022-2025, il Direttore Generale con disposizione n. 90 del 27/12/2023 ha disposto l'aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli, demandando ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili di UOA l'adozione dei piani di rotazione del personale incardinato nelle strutture individuate a rischio corruzione;
- con disposizione del Direttore Generale n. 93 del 29/12/2023 sono stati assegnati i contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B, Fascia C alle strutture apicali dell'Ente;
- con successiva disposizione del Direttore Generale n. 5 del 23/02/2024 è stato assegnato a ciascuna Municipalità il seguente contingente: n. 2 incarichi di Elevata Qualificazione Fascia A, n. 2 incarichi di Elevata Qualificazione Fascia B e n. 3 incarichi di Elevata Qualificazione Fascia C;
- con disposizioni nn. 47 (rep. 5196 del 05/06/2024), 48 (rep. 5229 del 05/06/2024), 49 (rep. 5230 del 05/06/2024), 50 (rep. 5231 del 05/06/2024), 51 (rep. 5532 del 12/06/2024), 52 (rep. 5234 del 05/06/2024) del 4 giugno 2024 e n. 56 (rep. 5538 del 12/06/2024) del 11 giugno 2024 il Direttore della II Municipalità, secondo la procedura di attribuzione disciplinata dal *Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023, ha conferito nuovi incarichi di Elevata Qualificazione ai dipendenti dell'Area che, all'esito della suddetta procedura di valutazione, hanno ottenuto il punteggio più elevato;
- i sopracitati incarichi hanno decorrenza dal 04/06/2024 fino alla data del 31 ottobre 2026 ad eccezione dell'incarico conferito con disposizione nr. 56 del 11 giugno 2024 (rep. 5538 del 12/06/2024) che ha decorrenza dal 11/06/2024 fino alla data del 31 ottobre 2026;
- con la disposizione dirigenziale n. 66 del 03/07/2024 (I1521_03072024_66), in attuazione della Misura MG2 prevista nella *Sezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024-2026*, è stato pertanto aggiornato il piano di rotazione del personale titolare di incarico di elevata qualificazione della II Municipalità in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022

Preso atto che:



Municipalità II
Avvocata – Montecalvario - Mercato – Pendino
Porto - San Giuseppe

l'ing. Massimiliano Cretara, con istanza trasmessa con nota PG/711354 del 07/08/2025 all'Area Risorse Umane e al Servizio Amministrazione Economica Risorse Umane, ha chiesto la risoluzione consensuale del rapporto di lavoro con effetto dal 15/09/2025 per l'assunzione presso altro ente verso il quale ha esercitato diritto di opzione ai sensi dell'art. 24, comma 6, del CCNL 19/21;

il sopracitato incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B di cui all'oggetto, assegnato con disposizione del Direttore Generale n. 93 del 29 dicembre 2023 e ss.mm.ii. rientrava nella disponibilità della II Municipalità;

il Direttore Generale, giusta nota PG/1034384 del 11/11/2025, d'intesa con il Direttore della II Municipalità ha ritenuto di poter procedere alla sostituzione del dipendente cessato mediante scorrimento della graduatoria ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. a) del sopracitato Regolamento.

la scrivente Direzione della II Municipalità ha proceduto allo scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di merito;

all'esito del suddetto scorrimento, ai sensi del vigente *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione*, con disposizione organizzativa n. 126 del 28/11/2025 è stato conferito all'ing. Nico Coscione, matr. 5649, l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo "B" denominato "Gestione della manutenzione degli edifici pubblici, riqualificazione urbana e verde" a decorrere dal 10/12/2025.

Rilevato che

per gli incarichi di nuova assegnazione, ai sensi del citato art. 2 dei Criteri e Linee guida di cui in premessa, la durata di permanenza nel medesimo incarico non potrà superare due affidamenti consecutivi, fatta salva l'adozione, adeguatamente motivata, di misure sostitutive nonché i casi di revoca, rinuncia e decadenza così come disciplinati dal *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione*.

in attuazione della fase 2 della misura MG2 del P.I.A.O. 2025-2027 di rotazione ordinaria del personale – che costituisce una misura organizzativa di prevenzione della corruzione – è previsto l'aggiornamento dei piani di rotazione del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione, da attuare entro 30 giorni dal conferimento dei nuovi incarichi di elevata qualificazione;

Ritenuto, pertanto, che si debba procedere, in virtù del conferimento dei predetto incarico, all'aggiornamento del Piano di rotazione del personale titolare di incarichi di Elevata Qualificazione della II Municipalità;



Municipalità II
Avvocata – Montecalvario - Mercato – Pendino
Porto - San Giuseppe

Dato atto che tutti gli incarichi conferiti avranno scadenza al 31.10.2026, come previsto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 306 del 15.09.2023, ed a tale data è stata uniformata la scadenza dell'incarico di E.Q. conferito all'ing. Nico Coscione ;

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co.1 del D.lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C. C. n. 4 del 28 febbraio 2013.

Attestato che il provvedimento rientra nelle previsioni normative del P.I.A.O. e sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente - "Altri Contenuti - Prevenzione della Corruzione - Piano di rotazione del personale dipendente del Comune di Napoli".

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679 pubblicati nel rispetto dei principi di finalità, pertinenza, adeguatezza e non eccedenza.

Letti:

- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge 6/11/2012 n. 190;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17/11/2022;
- il Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 1/03/2024;
- la deliberazione di G.C. n. 69 del 04/03/2025;
- la deliberazione di G.C. n. 547 del 06/11/2025;
- la sezione 2.3. "Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2025-2027.

Tutto ciò premesso e considerato,

DISPONE

- **Procedere** alla modifica del piano di rotazione del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione della II Municipalità, adottato con disposizione organizzativa n.66 del 03/07/2024, allegato alla presente disposizione quale parte integrante e sostanziale, con il quale sono identificati gli incarichi coinvolti nell'applicazione della misura della rotazione e il personale interessato ed operante in aree di attività esposte a rischio corruzione nell'ambito



Municipalità II
Avvocata – Montecalvario - Mercato – Pendino
Porto - San Giuseppe

della II Municipalità secondo i *Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale* approvati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17 novembre 2022.

- **Precisare** che l'individuazione degli incarichi previsti nel piano di rotazione, adottato con il presente atto, non ha carattere tassativo e può essere integrato e/o modificato in virtù di sopravvenute modifiche organizzative della macrostruttura, per sopraggiunte e motivate esigenze, nonché in sede di aggiornamento annuale del PIAO.
- **Precisare altresì che** dell'adozione del piano di rotazione è data informativa, per il tramite del Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali, alle organizzazioni sindacali; il Piano dovrà essere pubblicato nella sottosezione "Altri Contenuti – Corruzione" della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e sarà comunicato al *Responsabile della prevenzione della corruzione*.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Presidente della II Municipalità, al Segretario Generale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Ente, al Direttore Generale, al Dirigente del Servizio Anticorruzione e Trasparenza in qualità di Responsabile della Trasparenza, ai titolari di Posizione Organizzativa interessati nonché al Servizio Comunicazione e Portale Web per la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Napoli.

Sottoscritta digitalmente da

Il direttore

arch. Emilia G. Trifiletti

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005.